

Regulamin Samorządu Uczniowskiego Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie



Podstawa prawna:

1. Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949) - art. 85 ust. 6 ustawy
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Dz.U.2016.1817 tj. z dnia 2016.11.08.

Regulamin zawiera:

- | | | |
|----------------|---|--|
| Rozdział I | - | Postanowienia ogólne. |
| Rozdział II | - | Organy Samorządu Uczniowskiego. |
| Rozdział III | - | Kompetencje Organów Samorządu Uczniowskiego. |
| Rozdział IV | - | Sekcje. |
| Rozdział V | - | Kadencja i funkcjonowanie Organów SU. |
| Rozdział VI | - | Tryb wyboru organów Samorządu Uczniowskiego. |
| Rozdział VII | - | Opiekun Samorządu Uczniowskiego. |
| Rozdział XVIII | - | Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego. |
| Rozdział XIX | - | Postanowienia końcowe. |

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Samorząd Uczniowski, zwany dalej Samorządem, tworzą z mocy prawa wszyscy uczniowie Szkoły.
2. SU jest organizacją niezależną od jakiejkolwiek partii czy ugrupowań politycznych.
3. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.
4. Celem działań Samorządu Uczniowskiego jest:
 - a) zachęcanie uczniów do podejmowania i realizowania zadań sprzyjających rozwojowi szkoły,
 - b) dbanie o dobre imię szkoły, o kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji,
 - c) obrona praw ucznia i czuwanie nad przestrzeganiem przez uczniów obowiązków szkolnych,
 - d) uczenie młodzieży demokracji, solidarności współodpowiedzialności,
 - e) przygotowanie uczniów do efektywnego współdziałania w zespole i pracy w grupie, budowanie więzi międzyludzkich,
 - f) kształtowanie postaw tolerancji, poczucia odpowiedzialności i chęci niesienia pomocy innym ludziom.
5. Zadania SU:
 - a) przedstawianie dyrektorowi szkoły, radzie pedagogicznej opinii i potrzeb społeczności uczniowskiej,
 - b) współdziałanie z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki i udzielania pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji,
 - c) organizowanie imprez o charakterze patriotycznym, kulturalnym, rozrywkowym;
 - d) organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykającym trudności w szkole i w środowisku uczniowskim;
 - e) zapobieganie konfliktom i rozstrzyganie sporów między uczniami oraz między uczniami i nauczycielami;
 - f) organizowanie kontaktów z samorządami uczniowskimi i społecznościami uczniowskimi innych szkół, organizacjami działającymi na rzecz młodzieży.

6. Samorząd Uczniowski od stycznia 2017 r. współpracuje z Radą Rodziców wspierając ją finansowo poprzez swoje działania.

Rozdział II

Organy Samorządu Uczniowskiego

Organami Samorządu Uczniowskiego są:

1. Samorząd Klasowy w składzie: przewodniczący klasy, zastępca przewodniczącego, skarbnik, kronikarz (w przypadku prowadzenia kroniki klasowej).
2. Rada Samorządu Uczniowskiego, którą tworzą wszystkie samorządy klasowe.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i skarbnik.
4. Sekcje stałe lub doraźne.

Rozdział III

Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego

1. Przewodniczący Rady Samorządu Uczniowskiego:
 - a) kieruje pracą Samorządu,
 - b) reprezentuje uczniów ZST,
 - c) współpracuje z dyrekcją szkoły i nauczycielami,
 - d) zwołuje i przewodniczy obradom RSU i ZPRK,
 - e) przydziela zadania powołanym sekcjom, nie ma problemów z nauką,
 - f) działa społecznie,
 - g) budzi zaufanie,
 - h) łatwo nawiązuje kontakty, jest odważny w działaniach i odporny na stres i krytykę.
1. Zastępca przewodniczącego jest najbliższym jego współpracownikiem. Realizuje zadania określone przez przewodniczącego oraz w szczególności:
 - a) w czasie nieobecności przewodniczącego pełni jego obowiązki,
 - b) pomaga przewodniczącemu w pełnieniu jego obowiązków.
2. Skarbnik:
 - a) dba o zasobność kasy Samorządu,
 - b) kontroluje wydatki Samorządu,
 - c) jest osobą odpowiedzialną za finansowanie zadań powierzonych mu przez SU,
 - d) prowadzi dokumentację rozliczeń finansowych (Księga wpływów i wydatków).

3. Sekcje stałe lub doraźne SU.

Podczas powoływania sekcji zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia oraz koordynatora – nauczyciela odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły spełniający wymagania Regulaminu SU.

4. Rada Samorządu Uczniowskiego:

- a) występuje do władz szkolnych z nowymi inicjatywami dotyczącymi życia szkolnego,
- b) informuje o prawach i obowiązkach uczniów,
- c) opracowuje roczny plan pracy samorządu,
- d) pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez oraz uroczystości szkolnych,
- e) obowiązkowo prowadzi dokumentację pracy samorządu w formie protokołów,
- f) gospodaruje środkami materialnymi Samorządu Uczniowskiego,
- g) wykonuje zadania zlecone przez Radę Pedagogiczną i dyrekcję szkoły,
- h) wraz z dyrektorem szkoły dokonuje wyboru opiekuna samorządu,
- i) pomaga w redagowaniu, strony internetowej ZST.

5. Zebranie Przewodniczących Rad Klasowych (ZPRK):

- a) uchwała Regulamin SU,
- b) podejmuje uchwały w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
- c) wyłania Komisję Wyborczą,
- d) kontroluje i ocenia działalność RSU, powołanych sekcji,
- e) wyraża opinie w sprawach dotyczących życia szkoły.

6. Rada Klasowa:

- a) chroni interesy uczniów na szczeblu klasowym;
- b) reprezentuje klasę podczas uroczystości szkolnych i apeli, a także wobec nauczycieli i władz szkolnych,
- c) występuje z inicjatywą organizowania imprez klasowych,
- d) informuje uczniów o postanowieniach i pracach Samorządu Uczniowskiego,
- e) zgłasza kandydatury do Komisji Wyborczej podczas wyborów do SU,
- f) realizuje inne zadania nałożone przez klasę lub Samorząd Uczniowski.

Rozdział IV

Sekcje

1. Sekcja jest organem pomocniczym RSU, powołanym do organizowania działalności samorządu w określonej dziedzinie.
2. Powołane sekcje mogą mieć charakter stały (pracują przez cały rok) lub nadzwyczajny (doraźny).
3. Koordynatorem sekcji może zostać każdy nauczyciel zaproponowany przez ZPRK, który wyrazi zgodę na pełnienie danej funkcji.
4. Koordynator w porozumieniu SU i dyrektorem szkoły określa cele sekcji i jej kompetencje.
5. Członkiem sekcji może być każdy uczeń ZST, posiadający zachowanie wzorowe, bardzo dobre lub dobre. Skład osobowy każdej sekcji jest zatwierdzany przez RSU.
6. Koordynator każdej sekcji ponosi odpowiedzialność za jej działalność przed ZPRK i dyrektorem szkoły. W przypadku braku pozytywnej opinii dotyczącej podjętych działań, sekcja zostaje niezwłocznie rozwiązana.

Rozdział V

Rada wolontariatu

1. Rada wolontariatu pełni funkcję społecznego organu szkoły, który wybiera, opiniuje oferty działań, diagnozuje potrzeby społeczne w środowisku szkolnym lub otoczeniu szkoły.
2. Celem wolontariatu szkolnego jest rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dydaktyczno-wyrównawczych, specjalistycznych, organizowanych dla uczniów wymagających szczególnego wsparcia w rozwoju lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rewalidacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością.
3. Szkoła może podjąć współpracę w zakresie wolontariatu z organizacjami pozarządowymi, fundacjami, których celem jest kształtowanie świadomości obywatelskiej, postaw demokratycznych wśród młodzieży, upowszechnianie wiedzy historycznej, pielęgnowanie pamięci o ważnych wydarzeniach z historii Polski, ochronie dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, pomocy słabszym i wykluczonym.
4. Koordynatorem Rady wolontariatu szkolnego jest pedagog szkolny.

5. Wolontariuszem może być osoba fizyczna, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w art.42. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817) po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców (opiekunów prawnych).
6. Wolontariusze mogą podejmować działania w zakresie wolontariatu w wymiarze, który nie utrudni im nauki i wywiązywania się z innych obowiązków.

Rozdział VI

Kadencja i funkcjonowanie organów SU

1. Kadencja wszystkich organów SU trwa rok, dwa lub trzy lata.
2. Dopuszcza się dwie reelekcje na stanowiska w organach SU.
3. Członka RSU można odwołać, jeżeli narusza regulamin Samorządu Uczniowskiego lub nie bierze udziału w pracach SU na posiedzeniu ZPRK poprzez głosowanie tajne, równe i bezpośrednie.
4. Na miejsce odwołanego członka, RSU powołuje się ucznia, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejno największą ilość głosów, a nie jest w RSU lub osobę zgłoszoną i zaakceptowaną przez ZPRK.
5. Członek RSU może sam zrezygnować z działalności w Radzie SU. Stosuje się wtedy punkt 4 rozdziału V Regulaminu SU.
6. Zebrania Rady Samorządu Uczniowskiego, przewodniczących Rad Klasowych zwoływane są w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż dwa razy w semestrze. Zebrania odbywają się w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.
7. Przewodniczący Samorządu bądź inny członek RSU w uzasadnionych przypadkach ma prawo do zwoływania specjalnych ZPRK podczas przerw.
8. Opiekun Samorządu ma prawo za pośrednictwem członków Rady SU w uzasadnionych przypadkach zwoływać specjalne RSU w czasie zajęć lekcyjnych.
9. W zebraniach RSU i ZPRK może brać udział, po uprzednim powiadomieniu przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego dyrektora lub wicedyrektora szkoły, przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
10. Przed przystąpieniem do wyborów na przewodniczącego każdy kandydat ma obowiązek zapoznać się z zasadami funkcjonowania samorządu, regulaminem jego działalności oraz kompetencjami.

Rozdział VI

Tryb wyboru organów Samorządu Uczniowskiego

1. Wybory do Samorządu Uczniowskiego ZST odbywają się w 3 i 4 tygodniu września, w dniu roboczym.
2. Prawo wyborcze przysługuje wszystkim uczniom Zespołu Szkół Technicznych.
3. Rady Klasowe zgłaszają do RSU swoich kandydatów (co najwyżej 3) w terminie do połowy 3 tygodnia września, którzy wyrazili na to zgodę. Dopuszcza się również zgłoszenia indywidualne.
4. Kampania wyborcza trwa od połowy 3 tygodnia września przez następny tydzień. W tym czasie wszyscy zgłoszeni kandydaci przedstawiają swój program wyborczy, reklamują swoje kandydatury na terenie szkoły. W ramach kampanii wyborczej dopuszcza się rozdawanie ulotek, wywieszanie plakatów na wyznaczonych do tego celu miejscach, stronach szkolnych, wywieszanie plakatów w pracowniach za zgodą opiekuna pracowni, organizowanie spotkań przedwyborczych z kandydatami w czasie przerw oraz na godzinach wychowawczych za zgodą wychowawcy danej klasy. Na trzy dni przed wyborami kandydaci powinni uprzątnąć elementy kampanii wyborczej.
5. Za przygotowanie kart do głosowania odpowiedzialny jest opiekun SU. Karty powinny być opatrzone pieczęcią szkoły, listami z nazwiskami uprawnionymi do głosowania umieszczonymi alfabetycznie i klasa do której uczęszcza kandydat.
6. Głosować można na jednego kandydata. Wyborca stawia znak „X” obok nazwiska kandydata, na którego głosuje. Wyborca wrzuca kartkę wyborczą do przygotowane wcześniej urny, w obecności Komisji Wyborczej.
7. Głos jest nieważny, gdy na karcie zakreślono więcej niż jedno nazwisko, nie zakreślono żadnego lub w innym przypadku niezgodnym z zasadami głosowania (decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja Wyborcza).
8. Wybory są tajne, bezpośrednie, równe, powszechne.
9. W skład Rady Samorządu Uczniowskiego wejdą kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów. Trzech kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów, wyłoni ze swojego grona: Przewodniczącego, Zastępcę i Skarbnika.
10. Nowa RSU w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów powinna się ukonstytuować.
11. Wyboru nowego opiekuna SU dokonuje dyrektor szkoły w porozumieniu z RSU, i jego kadencja trwa 2 lata.

Rozdział VII

Opiekun Samorządu Uczniowskiego

1. Opiekun Samorządu sprawuje bezpośrednią opiekę nad członkami Rady Samorządu oraz jest pośrednikiem między Samorządem Uczniowskim a Dyrektorem i Radą Pedagogiczną.
2. Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wybiera dyrektor szkoły w porozumieniu z ZPRK i RSU i jego kadencja trwa dwa lata.
3. Opiekun Samorządu Uczniowskiego uzyskuje status stałego obserwatora obrad RSU, ZPRK i koordynatora jego działalności.
4. Opiekun Samorządu jest jedyną osobą uprawnioną do zwalniania uczniów z zajęć lekcyjnych w związku z działalnością w Samorządzie.
5. Opiekun w uzasadnionych przypadkach może podać się do dymisji.
6. Opiekun może zostać odwołany przez dyrektora szkoły lub RSU.

Rozdział VIII

Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego

1. Na dokumentację SU składa się:
 - a) Regulamin Samorządu Uczniowskiego,
 - b) Zeszyt protokołów Rady Samorządu Uczniowskiego,
 - c) Księga wpływów i wydatków.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego jest dostępny wszystkim uczniom.
2. Sposób udostępniania regulaminu ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i RSU.
3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego ZST uchwalony na posiedzeniu Rady Samorządu Uczniowskiego w dniu 24.11.2017r., wchodzi w życie z dniem 24.11.2017r.

Opiekun Samorządu
Uczniowskiego

Krzysztof Hołda

Przewodniczący Samorządu
Uczniowskiego

Kacper Dziob

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH
W SPICZKOWIE
Adam Witek
mgr inż. Adam WITEK

Dyrektor Szkoły