*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 22/2024*

*Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie*

*z dnia 26 czerwca 2024 r.*

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa Uczennic/Uczniów oraz Nauczycielek/Nauczycieli w Projekcie pn. „****Zespół Szkół Technicznych   
w Strzyżowie drogą do sukcesu!”   
nr** **FEPK.07.13-IP.01-0021/23.**

§ 1

**Definicje**

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **„ZST”** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie, ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów.
2. **„Partnerze”** - należy przez to rozumieć firmę „INNOVO” Innowacje w Biznesie   
   Sp. z o. o. ul. Dworcowa 12, 38-200 Jasło.
3. **„Regulaminie”** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa   
   w Projekcie pn. „Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie drogą do sukcesu!”.
4. **„Okresie realizacji Projektu”** – oznacza to okres od 1 czerwca 2024 r. do 31 sierpnia 2026 r.
5. **„Projekcie”** oznacza to Projekt pn. „*Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie drogą do sukcesu!*”
6. **„Beneficjencie”** – należy przez to rozumieć Powiat Strzyżowski/ Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie, ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów.

§ 2

**Zakres wsparcia**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa Uczennic/Uczniów oraz Nauczycielek/Nauczycieli do Projektu realizowanego przez Powiat Strzyżowski/ Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie, ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów w partnerstwie z firmą „INNOVO” Innowacje w Biznesie Sp. z o. o. ul. Dworcowa 12, 38 – 200 Jasło dla Uczennic i Uczniów oraz Nauczycielek i Nauczycieli ZST.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
3. W Projekcie w ramach zadania 1 realizowane będą następujące formy wsparcia dla 30 osób (w tym: 23 Kobiet, 7 Mężczyzn) Nauczycielek i Nauczycieli z ZST:
4. Podnoszenie kwalifikacji/kompetencji zawodowych Nauczycielek i Nauczycieli z zakresu cyberbezpieczeństwa z wykorzystaniem zasobów dostępnych na ZPE – 3 grupy średnio 10-osobowe w wymiarze 6 godz. lekcyjnych dla każdej z grup,
5. W Projekcie w ramach zadania nr 2 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Nauczycielek i Nauczycieli z ZST:
   1. Studia podyplomowe – Farmacja medyczna – dla 1 Nauczyciela z ZST kierunku technik analityk w  wymiarze 2 semestry łącznie 236 godzin/osoba;
   2. Zawodowy kurs wizażu – liczba osób objętych wsparciem: 2 Nauczycieli z ZST kierunku technik usług fryzjerskich w wymiarze 24 godziny/osoba;
   3. Programowanie aplikacji platformy ANDROID dla urządzeń mobilnych II - dla 1 Nauczyciela kierunku technik programista w wymiarze 5 dni/osoba;
   4. Sposoby na motywowanie Uczniów i efektywną naukę dla 1 Nauczyciela kierunku technik logistyk w wymiarze 1 godzina/osoba;
   5. Szkolenie z zakresu handlu i marketingu internetowego dla 2 Nauczycieli kierunku technik handlowiec;
   6. Podstawy instrumentalnych metod analizy ilościowej dla 1 Nauczyciela kierunku technik analityk w wymiarze 7 godzin/osoba;
   7. Podstawowe techniki laboratoryjne dla 1 Nauczyciela kierunku technik analityk
   8. Obliczenia laboratoryjne dla 1 Nauczyciela kierunku technik analityk w wymiarze 7 godzin/osoba;
   9. Podstawy mikrobiologii dla 1 Nauczyciela kierunku technik analityk w wymiarze 7 godzin/osoba;
   10. Obowiązki sprzedawcy i prawa konsumenta dla 1 Nauczyciela kierunku technik handlowiec w wymiarze 6 godzin/osoba;
   11. Specjalista E-Commerce dla 2 Nauczycieli kierunku technik handlowiec w wymiarze 21 godzin/osoba;
   12. Prowadzenie sklepu internetowego dla 2 Nauczycieli kierunku technik handlowiec w wymiarze 21 godzin/osoba;
   13. Techniki koloryzacji i strzyżenia dla 3 Nauczycieli kierunku technik usług fryzjerskich w wymiarze 14 godzin/osoba;
   14. Analiza kolorystyczna, kreatywne techniki rozjaśniania i upięcia włosów dla 3 Nauczycieli kierunku technik usług fryzjerskich w wymiarze 14 godzin/osoba;
   15. Manicure hybrydowy + Podstawy z przedłużania paznokci metodą żelową dla 2 Nauczycieli kierunku technik usług fryzjerskich w wymiarze 13 godzin/osoba
   16. Manicure klasyczny + Manicure hybrydowy - dla 2 Nauczycieli kierunku technik usług fryzjerskich w wymiarze 5 godzin/osoba
   17. Rachmistrz GT krok po kroku - dla 1 Nauczyciela kierunku technik ekonomista w wymiarze 20 godzin/osoba
   18. Subiekt GT krok po kroku -- dla 1 Nauczyciela kierunku technik ekonomista w wymiarze 30 godzin/osoba
   19. MIKROTIK MTCNA – dla 4 Nauczycieli (w tym 3 Nauczycieli przedmiotów zawodowych informatycznych i 1 Nauczyciel Informatyki); w wymiarze 24 godziny/osoba
   20. MIKROTIK MTCRE – dla 4 Nauczycieli (w tym 3 Nauczycieli przedmiotów zawodowych informatycznych i 1 Nauczyciel Informatyki); w wymiarze 24 godziny/osoba
   21. GRATYFIKANT GT – dla 1 Nauczyciela kierunku technik ekonomista w wymiarze 12 godzin/osoba
6. W Projekcie w ramach zadania nr 3 realizowane będą formy wsparcia w postaci indywidualnych form doskonalenia Nauczycieli zawodu w tym dla Nauczycieli:
7. Programowanie Aplikacji Desktopowych – dla 1 Nauczyciela przedmiotów informatycznych – średnio 40 godzin/osoba;
8. Naprawa sprzętu komputerowego – dla 2 Nauczyciel przedmiotów informatycznych – średnio 40 godzin/osoba;
9. Czynności związane z obsługą klientów – dla 1 Nauczyciela przedmiotów ekonomiczno-handlowych – średnio 40 godzin/osoba;
10. Zarządzanie instytucją sektora bankowego – dla 1 Nauczyciela przedmiotów ekonomiczno-handlowych – średnio 40 godzin/osoba.
11. W Projekcie w ramach zadania nr 4 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik analityk podnoszące kompetencje zawodowe:
12. Podstawy chemicznych metod analizy ilościowej wykorzystywanych w laboratoriach badających próbki środowiskowe dla 8 osób tj. 1 grupy średnio 8-osobowej w wymiarze 8 godzin/osoba;
13. Podstawy instrumentalnych metod analizy ilościowej wykorzystywanych w laboratoriach badających próbki środowiskowe dla 8 osób tj. 1 grupy średnio 8-osobowej w wymiarze 8 godzin/osoba;
14. Podstawowe obliczenia stosowane w praktyce laboratorium chemicznego – kompendium dla początkujących dla 8 osób tj. 1 grupy średnio 8-osobowej w wymiarze 8 godzin/osoba;
15. Vademecum wiedzy w zakresie ilościowych i jakościowych metod mikrobiologicznych badania żywności dla 7 osób tj. 1 grupy średnio 7-osobowej w wymiarze 8 godzin/osoba.
16. W Projekcie w ramach zadania nr 5 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik usług fryzjerskich podnoszące kompetencje zawodowe:
17. Szkolenie barberskie od podstaw dla 10 osób tj. 1 grupy średnio 10-osobowej w wymiarze 24 godziny/osoba;
18. Zabiegi pielęgnacyjne dla włosów dla 10 osób tj. 1 grupy średnio 10-osobowej w wymiarze 24 godziny/osoba;
19. Szkolenie z przedłużania/zagęszczania włosów dla 10 osób tj. 1 grupy średnio 10-osobowej w wymiarze 24 godziny/osoba.
20. W Projekcie w ramach zadania nr 6 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik handlowiec podnoszące kompetencje zawodowe:
21. Przedstawiciel handlowy “Aspekty prawne zawieranych umów Handlowych” dla 4 osób tj. 1 grupa średnio 4-osobowa w wymiarze 20 godzin/osoba;
22. Skuteczne techniki sprzedaży - warsztaty dla początkujących Handlowców dla 4 osób tj. 1 grupa średnio 4-osobowa w wymiarze 20 godzin/osoba;
23. W Projekcie w ramach zadania nr 7 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik logistyk podnoszące kompetencje zawodowe:
24. Skuteczna obsługa klienta dla 36 osób tj. 2 grupy średnio 18-osobowe w wymiarze 20 godzin/osoba;
25. Skuteczne techniki sprzedaży - warsztaty dla początkujących logistyków dla 36 osób tj. 2 grupy średnio 18-osobowe w wymiarze 20 godzin/osoba;
26. W Projekcie w ramach zadania nr 8 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik ekonomista podnoszące kompetencje zawodowe:
27. Kadry i płace od podstaw dla 18 osób tj. 2 grupy średnio 9-osobowe w wymiarze 20 godzin/osoba;
28. Księgowość małych firm dla 18 osób tj. 2 grupy średnio 9-osobowe w wymiarze 20 godzin/osoba;
29. W Projekcie w ramach zadania nr 9 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik informatyk podnoszące kompetencje zawodowe:
30. Tworzenie stron internetowych dla 33 osób tj. 3 grupy średnio 11-osobowe w wymiarze 20 godzin/osoba;
31. Projektowanie aplikacji mobilnych dla 33 osób tj. 3 grupy średnio 11-osobowe w wymiarze 20 godzin/osoba;
32. W Projekcie w ramach zadania nr 10 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów kierunku technik programista podnoszące kompetencje zawodowe:
33. Programowanie obiektowe C++ dla 15 osób tj. 1 grupa średnio 15-osobowa w wymiarze 20 godzin/osoba;
34. GIT - system kontroli wersji dla 15 osób tj. 1 grupa średnio 15-osobowa w wymiarze 20 godzin/osoba;
35. C# I NET. - aplikacje desktopowe dla 15 osób tj. 1 grupa średnio 15-osobowa w wymiarze 20 godzin/osoba;
36. ANDROID STUDIO + JAVA aplikacje mobilne dla 15 osób tj. 1 grupa średnio 15-osobowa w wymiarze 20 godzin/osoba;
37. W Projekcie w ramach zadania nr 11 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych:
38. Sprawna komunikacja - podstawowy warsztat młodego przedsiębiorcy dla 112 osób (w tym: w roku 2024 4 grupy po 8 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w I półroczu roku 2025 2 grupy po 8 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w II półroczu 2025 r. 4 grupy po 8 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w roku 2026 4 grupy po 8 osób w wymiarze 10 godzin/grupa);
39. Język angielski drogą do kariery zawodowej dla 100 osób (w tym: w roku 2024 1 grupa 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w I półroczu roku 2025 3 grupy po 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w II półroczu 2025 r. 3 grupy po 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w roku 2026 3 grupy po 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa);
40. Matematyka drogą do sukcesu dla 100 osób (w tym: w roku 2024 1 grupa 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w I półroczu roku 2025 3 grupy po 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w II półroczu 2025 r. 3 grupy po 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa, w roku 2026 3 grupy po 10 osób w wymiarze 10 godzin/grupa).
41. W Projekcie w ramach zadania nr 12 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych – kompetencje informatyczne:
42. Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni - szkolenie dla Uczniów z zakresu Cyberbezpieczeństwa dla 303 osób tj. 20 grup średnio 15-osobowych w wymiarze 4 godzin/grupę
43. W Projekcie w ramach zadania nr 13 realizowane będą następujące formy wsparcia dla Uczennic i Uczniów:
    1. Staż Uczniowski dla 303 Uczennic i Uczniów kierunków technik analityk, technik usług fryzjerskich, technik handlowiec, technik logistyk, technik ekonomista, technik informatyk, technik programista z ZST w wymiarze 140 godzin na jednego Ucznia,
44. W Projekcie w ramach zadania nr 14 realizowane będą następujące wyjazdy studyjne dla Uczennic i Uczniów:
45. Wizyta studyjna - Międzynarodowe targi fryzjerko-kosmetyczne w Poznaniu - technik usług fryzjerskich (26 osób)
46. Wizyta studyjna - Giełda Papierów Wartościowych Warszawa - technik ekonomista (22 osoby)
47. Wyjazd studyjny – wyjazd do Rzeszowa – technik handlowiec (12 osób)
48. Wyjazd studyjny - technik logistyk i technik handlowiec (46 osób)
49. Wyjazd studyjny – UM Lublin, UMCS Lublin, Targi Edukacyjne - technik analityk (22 osoby).
50. W ramach Projektu zostaną również doposażone/wyposażone pracownie/warsztaty do wszystkich kierunków i zawodowego języka angielskiego. Zaplanowane wyposażenie odpowiada potrzebom szkoły, jest zgodne z podstawą programową kształcenia w zawodach kierunków technik analityk, technik usług fryzjerskich, technik handlowiec, technik logistyk, technik ekonomista, technik informatyk, technik programista. Zakup wyposażenia został zaplanowany zapotrzebowaniem na podstawie przeprowadzonego spisu inwentarza oraz oceny stanu technicznego posiadanego wyposażenia.

§ 3

**Informacje o Projekcie**

1. Głównym celem Projektu jest poprawa jakości szkolnictwa zawodowego dostosowanego do potrzeb rynku pracy i wzbogacenie oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie poprzez realizację kompleksowego programu rozwojowego i objęcie wsparciem kadry pedagogicznej zatrudnionej w szkole – 30 osób (23 Kobiety) i 303 Uczennic i Uczniów (110 Dziewcząt), z których min. 258 Uczennic i Uczniów (96 Dziewcząt) podniesie kwalifikacje/kompetencje i min. 26 Nauczycielek i Nauczycieli (21 Kobiet) podniesie kwalifikacje/kompetencje zawodowe i doposażenie pracowni w Zespole Szkół Technicznych w Strzyżowie w okresie do 31.08.2026 r.
2. Projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego wskazanego w programie regionalnym Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027. Projekt poprzez realizację dla Nauczycielek oraz Nauczycieli i Uczennic oraz Uczniów szkoleń i kursów m.in. prowadzących do nabywania, potwierdzania kompetencji/kwalifikacji zawodowych, staży uczniowskich, zapewnienie indywidualnych form doskonalenia nauczycieli przedmiotów zawodowych, doposażenie pracowni wpłynie na wzbogacenie oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie. Dzięki wsparciu nastąpi poprawa jakości szkolnictwa w Zespole Szkół Technicznych w Strzyżowie.
3. Projekt jest realizowany w partnerstwie pomiędzy Powiatem Strzyżowskim/Zespół Szkół Technicznych w Strzyżowie ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów z firmą „INNOVO” Innowacje w Biznesie Sp. z o. o., ul. Dworcowa 12, 38-200 Jasło
4. Udział w Projekcie jest dobrowolny.
5. Biuro Projektu znajduje się w Zespole szkół Technicznych w Strzyżowie ul. Mickiewicza 11 budynek C, 38 -100 Strzyżów
6. Działania informacyjne dotyczące Projektu prowadzone są na poziomie Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie ul. Mickiewicza 11, 38-100 Strzyżów z firmą „INNOVO” Innowacje w Biznesie Sp. z o. o. ul. Dworcowa 12, 38-200 Jasło poprzez oficjalną stronę internetową ZST oraz plakaty.
7. Formy wsparcia w Projekcie będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia, zamieszczonego na stronie internetowej Projektu:www.projekt.zs-strzyzow.itl.pl
8. Realizator form wsparcia zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 4

**Uczestnicy Projektu**

1. Uczestniczkami/Uczestnikami Projektu, o których umowa w §2 ust. 1 są:
   1. Uczennice i Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie kierunków technik analityk, technik usług fryzjerskich, technik handlowiec, technik logistyk, technik ekonomista, technik informatyk i technik programista w łącznej liczbie 303 (110 Dziewcząt) Uczennic i Uczniów
   2. Nauczycielki i Nauczyciele ZST w łącznej liczbie 30 (23 Kobiety) Nauczycielek i Nauczycieli
2. Każda/y zakwalifikowana/y do Projektu Uczennica/Uczeń weźmie udział w stażu uczniowskim w wymiarze 140 godzin.
3. Każda/y zakwalifikowana/y do Projektu Uczennica/Uczeń ma możliwość skorzystania z minimum jednego szkolenia i/lub kursu podnoszącego kompetencje zawodowe:
4. dla kierunku technik analityk w minimum jednym szkoleniu, a maksymalnie czterech szkoleniach;
5. dla kierunku technik usług fryzjerskich w minimum jednym szkoleniu, a maksymalnie trzech szkoleniach;
6. dla kierunku technik handlowiec w minimum jednym szkoleniu, a maksymalnie dwóch szkoleniach;
7. dla kierunku technik logistyk w minimum jednym szkoleniu, a maksymalnie dwóch szkoleniach;
8. dla kierunku technik ekonomista w minimum jednym szkoleniu, a maksymalnie dwóch szkoleniach;
9. dla kierunku technik informaityk w minimum jednym szkoleniu, a maksymalnie dwóch szkoleniach
10. dla kierunku technik programista uczestniczyć w minimum jednym szkoleniu, a w maksymalnie czterech szkoleniach,
11. Każda/y zakwalifikowana/y do Projektu Uczennica/Uczeń ma możliwość skorzystania z minimum jednego maksymalnie trzech rodzajów wsparcia w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych tj.:
12. Sprawna komunikacja - podstawowy warsztat młodego przedsiębiorcy
13. Język angielski drogą do kariery zawodowej
14. Matematyka drogą do sukcesu
15. Każda/y zakwalifikowana/y do Projektu Uczennica/Uczeń ma możliwość skorzystania ze wsparcia w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych – kompetencje informatyczne z zakresu bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni
16. 113 Uczennic/Uczniów ma możliwość skorzystania z wyjazdów studyjnych w zależności od kierunku kształcenia.
17. Uczestniczka/Uczestnik obecność we wsparciu w ramach Projektu potwierdza każdorazowo podpisem na liście obecności stażu/szkoleń/korzystania z wyjazdu studyjnego.
18. Uczestniczka/Uczestnik zobowiązana/y jest do
    1. uczestnictwa w pełnym wymiarze czasu przeznaczonego na realizację szkoleń i staży zawodowych,
    2. bieżącego informowania ZST o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu szkoleń lub staży zawodowych
    3. informowania o wszystkich sytuacjach, które mogą wpłynąć na przebieg stażu, w tym zwłaszcza nieobecnościach spowodowanych sytuacjami losowymi lub inną usprawiedliwioną przyczyną.
    4. usprawiedliwiania niezwłocznie nieobecności, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt. 3, gdzie podstawą uznania nieobecności za usprawiedliwioną są dokumenty tj. zwolnienie lekarskie, zaświadczenia z urzędów i sądów itp.
19. Wynagrodzenie Uczennicy/Ucznia za staż zawodowy wynosi 80% obowiązującej minimalnej stawki godzinowej za pracę.
20. Wynagrodzenie będzie płatne najpóźniej 21 dni po dostarczeniu przez Uczennicę/Ucznia listy obecności do ZST z zastrzeżeniem, że lista obecności będzie dostarczona do 5 dni roboczych po zakończonym stażu.
21. Wynagrodzenie będzie płatne na wskazany przez Uczennicę/Ucznia numer rachunku bankowego.
22. Staż będzie realizowany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.).
23. Zwrot kosztów dojazdu na staż przysługuje wyłącznie Uczennicom/Uczniom biorącym udział w Projekcie, których miejsce zamieszkania znajduje się w innej miejscowości niż miejsce odbywania stażu.
24. Zwrot kosztów dojazdu na staż przysługuje do wysokości kosztów przejazdu na danej trasie najtańszym środkiem komunikacji publicznej będzie przyznany wyłącznie Uczennicom/ Uczniom, które/którzy
    1. Aktywnie uczęszczają na staż. Zwrot kosztów dojazdu nie przysługuje Uczennicom/Uczniom podczas ich nieobecności w danym dniu stażu.
    2. Złożą Beneficjentowi poprawnie wypełniony wniosek o zwrot kosztów dojazdu na staż uczniowski wraz z dokumentem potwierdzającym wysokość poniesionych kosztów dojazdu na staż w terminie do 5 dni roboczych po zakończonym stażu. Wnioski złożone po tym terminie będą rozpatrywane w późniejszym terminie. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje do wysokości kosztu przejazdu publicznym środkiem transportu tj. autobus komunikacji miejskiej, PKS, PKP – pociąg klasy II, bus Dokumentem potwierdzającym wysokość poniesionych kosztów dojazdu jest: bilet miesięczny za okres odbywania stażu lub zaświadczenie o cenie biletu miesięcznego na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu, lub w przypadku braku sprzedaży biletów miesięcznych u danego przewoźnika komplet biletów z jednego dnia na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i z powrotem
25. Wypłata środków może zostać wstrzymana w przypadku braku środków na koncie projektowym.
26. Wypłata zwrotów kosztów dojazdu nastąpi po weryfikacji złożonych wniosków o wypłatę oraz weryfikacji prawdziwości zawartych w nich danych na wskazane przez Uczennicę/Ucznia konto bankowe.
27. Uczestniczka/Uczestnik Projektu może zostać skreślona/y z listy uczestników w przypadku:
    1. na wniosek opiekuna stażu w zakładzie przyjmującym na staż lub przez koordynatora Projektu uzasadniony rażącym naruszaniem zasad uczestnictwa w stażu, nieprzestrzegania przepisów BHP,
    2. samodzielnej pisemnej rezygnacji Uczestniczki/Uczestnika,
    3. skreślenia z listy Uczniów szkoły,
    4. nieprzestrzegania Regulaminu.
28. Łącznie 30 zakwalifikowanych do Projektu Nauczycielek/Nauczycieli z ZST weźmie udział w formach wsparcia wymienionych w § 2 ust. 3.
29. Łącznie 30 zakwalifikowanych do Projektu Nauczycielek/Nauczycieli z ZST kierunków technik analityk, technik usług fryzjerskich, technik programista, technik logistyk, technik handlowiec, technik ekonomista oraz technik informatyk weźmie udział w formach wsparcia wymienionych w §2 ust. 4.
30. Wszyscy uczestnicy uzyskają wsparcie o tej samej jakości bez względu na różne czynniki mogące wpływać na ich dyskryminację.

§ 5

**Proces rekrutacji**

1. Rekrutacja prowadzona jest z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji Do p. będą przyjmowane osoby spełniające kryteria rekrutacji bez względu czynniki, które mogłyby wpływać na ich dyskryminację, ze względu na np. płeć, rasa, kolor skóry, pochodzenie etniczne/społeczne, cechy genetyczne, język, religia/przekonania, poglądy polityczne/wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek /orientację seksualną.
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w turach w sposób ciągły przez cały okres trwania Projektu.
3. Każda tura rekrutacji trwa minimum 7 dni roboczych zgodnie z harmonogramem.
4. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na stronie internetowej Projektu: [www.zs-strzyzow.itl.pl](http://www.zs-strzyzow.itl.pl), oraz w mediach społecznościowych: <https://www.facebook.com/ZSTSTRZYZOW>, na tablicy ogłoszeń w ZST oraz biurze Projektu:
5. Warunkiem uczestnictwa Uczennicy/Ucznia w Projekcie jest nauka na kierunku technik analityk, technik usług fryzjerskich, technik handlowiec, technik logistyk, technik ekonomista, technik informatyk, technik programista oraz złożenie Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
6. W przypadku Uczennic,/Uczniów, którzy nie ukończyli 18-ego roku życia Dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 5 podpisywane są przez rodzica/opiekuna prawnego..
7. Warunkiem uczestnictwa Nauczycielki/Nauczyciela w Projekcie jest złożenie Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
8. Weryfikacja dokumentów dokonywana będzie przez Koordynatora Projektu oraz dyrektora ZST.
9. Złożenie niekompletnych dokumentów rekrutacyjnych skutkuje ich odrzuceniem..
10. W przypadku Uczennic/Uczniów zostanie stworzona lista podstawowa, przy czym liczba Kandydatów na liście podstawowej nie może przekroczyć zaplanowanej dla danego rodzaju wsparcia liczby Uczestniczek/Uczestników Projektu określonej we wniosku o dofinansowanie Projektu, oraz lista rezerwowa zgodnie z poniższymi kryteriami wg malejącej liczby punktów:
11. Uczennice/Uczniowie które/rzy nie realizują kształcenia praktycznego u pracodawców w bieżącym roku szkolnym, w którym odbywa się rekrutacja – 5 pkt.
12. Kobiety – 8 pkt
13. Osoba z niepełnosprawnościami – 9 pkt
14. Bardzo dobra/wzorowa ocena roczna z zachowania za okres poprzedzający rekrutację - 5 pkt.
15. W przypadku liczby Uczennic/Uczniów chcących wziąć udział w Projekcie, która przekracza ilość dostępnych miejsc na określony rodzaj wsparcia, o przyjęciu decydować będzie ilość uzyskanych punktów oraz kolejność złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.
16. W przypadku Nauczycielek/Nauczycieli zostanie stworzona lista podstawowa, przy czym liczba Kandydatów na liście podstawowej nie może przekroczyć zaplanowanej dla danego rodzaju wsparcia liczby Uczestników Projektu określonej we wniosku o dofinansowanie Projektu, oraz lista rezerwowa. Decydować będzie kolejność złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych
17. Regulamin rekrutacji dostępny jest w biurze Projektu tj. Zespole szkół Technicznych w Strzyżowie ul. Mickiewicza 11 budynek C, 38 -100 Strzyżów, na stronie internetowej: [www.zs-strzyzow.itl.pl](http://www.zs-strzyzow.itl.pl) oraz w mediach społecznościowych <https://www.facebook.com/ZSTSTRZYZOW>.

§ 6

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 26.06.2024 r.
2. Uczestniczka/Uczestnik Projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.

**Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla Uczennicy/Ucznia
2. Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy dla Nauczycielki/Nauczyciela